**МБОУ «Юнкюрская СОШ им. В.И.Сергеева»**

**План работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ**

**в 2019-2020 учебном году**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные** |
| **1. Организационные мероприятия.** | | | |
| 1 | Включение вопроса о подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в план ВШК, календарно-тематические планы на **2019-2020** учебный год. | Август-сентябрь 2019г. | Зам. директора по УВР, педагог-психолог |
| 2 | Ознакомление с нормативными документами. | В течение года. | Зам. директора по УВР, преподаватели-предметники |
| 3 | Проведение анализа ЕГЭ и ОГЭ за 2018-2019 учебный год на педагогическом совете, совещании при завуче. Внесение корректив в планы работы ВШК с целью более качественной подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ. | Август 2019 г., в течение года | Зам. директора по УВР,преподаватели-предметники |
| 4 | Направить учителей-предметников на семинары ПК и мастер - классы по подготовке обучающихся к ЕГЭ. | в течение года | Зам. директора по УВР |
| 5 | Составление плана – графика  по  подготовке и проведению ЕГЭ и ГИА в 2019-2020 учебном году. | Август 2019 года | Зам.директора по УВР |
| 6 | Составление плана  совместной работы психолога, классных руководителей по организации психологического сопровождения участников образовательного процесса. | Сентябрь 2019 года, в течение года | Педагог-психолог,  классные руководители |
| 7 | Проведение классных часов с целью  мотивации обучающихся выпускных классов по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | В течение года | Зам. директора по УВР, Классные руководители |
| 8 | Проведение с обучающимися выпускных классов информационной работы по использованию цифровых образовательных ресурсов для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Зам.директора по УВР, преподаватель информатики. |
| 9 | Выявление слабоуспевающих обучающихся в выпускных классах и проведение индивидуальной работы с ними. | В течение года | Зам. директора по УВР, кл. руководители, преподаватели-предметники |
| 10 | Усилить контроль в рамках ВШК за качеством преподавания, результатами контрольных работ по предметам,  проведением подготовки к ЕГЭ в урочное и внеурочное время, использование преподавателями – предметниками ресурсов Интернет для подготовки обучающихся  к ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Зам.директора по УВР  Преподаватели-предметники |
| 11 | Проведение совещания «Подготовка к проведению государственной (итоговой) аттестации  в форме ОГЭ и ЕГЭ  в 2019-2020 учебном году» | Сентябрь Январь  2019 2020 года | Зам директора по УВР |
| 12 | Проведение совещаний при директоре, зам. директора по УВР  по вопросам подготовки обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Зам.директора по УВР  Директор |
| 13 | Формирование и ведение базы данных выпускников.(РИС) | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 14 | Подготовка материалов к диагностическому тестированию в форме ЕГЭ и ОГЭ. Подготовка к ВПР в 11 классах | Ноябрь-декабрь 2019  март апрель май 2020 года | Зам директора по УВР, преподаватели-предметники |
| 15 | Анализ результатов прохождения проверочных региональных работ и тестирования в форме ЕГЭ и ОГЭ на разных этапах. | Декабрь -апрель 2019г. | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, преподаватели-предметники |
| 16 | Организация работы по подготовке и проведению ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 17 | Направление учителей-предметников на консультации по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (по плану ИРО) | В течение года | Зам.директора по УВР |
| 18 | Оформление и пополнение информационного стенда, размещение информации на школьном сайте по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | Январь – июнь 2020 года | Зам.директора по УВР, учитель информатики |
| 19 | Анализ результатов экзаменов, подготовка итогового отчета о проведении ЕГЭ и ОГЭ. | Июнь 2020 года | Зам. директора по УВР, преподаватели предметники |
| 20 | Проведение педагогического совета. Предварительный анализ результатов  ЕГЭ и ОГЭ – 2020 | Август 2020 года. | Зам.директора по УВР и НМР |
| **2. Учебная и внеурочная деятельность.** | | | |
| 1 | Организация консультативной помощи преподавателям – предметникам по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ. | В течение учебного года | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, педагог-библиотекарь |
| 2 | Организация консультативной помощи классным руководителям по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ . | В течение учебного года | Зам директора по УВР, педагог-психолог |
| 3 | Организация консультативной помощи обучающимся по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | В течение учебного года | Преподаватели-предметники, кл. рук., педагог-психолог. |
| 4 | Использование информации на сайтах и порталах по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ | В течение учебного года | Зам.директора по УВР, учитель информатики |
| 5 | Использование библиотечного фонда, организация выставки по теме «Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ». | В течение года | Педагог-библиотекарь |
| 6 | Использование часов ШК по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ (согласно расписанию)-консультации | В течение года | Зам директора по УВР |
| 7 | Проведение индивидуальных консультаций по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ по различным предметам. | В течение года | Преподаватели -предметники |
| 8 | Работа с обучающимися, длительно выезжающими ,болеющими по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ. | В течение года | Зам. директора по УВР, преподаватели-предметники, кл. руководители. |
| 9 | Организация  контроля через систему ВШК за преподаванием в выпускных 9-х и 11 классах | В течение года | Зам директора по УВР,НМР |
| 11 | Проведение административного контроля по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ. | Октябрь 2018г. -май 2019г. | Зам директора по УВР,НМР |
| 12 | Психологическое консультирование выпускников, работа в группах. | В течение года | Педагог-психолог. |
| 13 | Проведение бесед с выпускниками по проблемам участия в ЕГЭ и ОГЭ. | В течение года. | Педагог-психолог, социальный педагог |
| 14 | Выявление «группы риска» среди обучающихся выпускных классов (в целях подготовки к ЕГЭ и ОГЭ). | В течение года | Зам. директора по УВР, преподаватели – предметники, кл. руководители. |
| 15 | Ознакомление обучающихся с нормативными документами по ЕГЭ и ОГЭ. | Сентябрь 2018  –март 2020 года. | Зам директора по УВР, классные рук. |
| 16 | Сбор информации об экзаменах по выбору среди выпускников 9 и 11  классов. | октябрь – апрель  2019 года. | ответственный за ОГЭ и ЕГЭ,  классные рук. |
| **3. Работа с родителями.** | | | |
| 1 | Размещение информации на сайте о мероприятиях по подготовке и проведению ОГЭ и ЕГЭ  2020 года. | В течение года. | Зам директора по УВР, классные руководители |
| 2 | Проведение родительских собраний. | В течение года. | Зам директора по УВР, классные руководители |
| 3 | Оказание психологической помощи и выдача рекомендаций родителям или их законным представителям (на родительских собраниях, по индивидуальным запросам). | В течение года. | Педагог-психолог. |
| 4 | Проводить индивидуальные встречи с родителями обучающихся, входящих в «группу риска». | В течение года | классные руководители, социальный педагог, педагог-психолог. |
| 5 5 | Прием заявлений на участие в ЕГЭ по предметам «по выбору». | Январь-февраль 2020 года. | Зам. директора по УВР классные руководители |